**ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА**

**ТЮМЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ХАНТЫ – МАНСИЙСКИЙ РАЙОН**

**СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ НЯЛИНСКОЕ**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

от 28.06.2010 № 124

О Положениях о постоянных комиссиях

Совета депутатов сельского поселения

Нялинское

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Нялинское, статьей 16 Регламента Совета депутатов сельского поселения Нялинское, решением Совета депутатов сельского поселения Нялинское от 30.10.2008 № 1 «О структуре Совета депутатов сельского поселения Нялинское»,

Совет депутатов сельского поселения Нялинское

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о постоянной комиссии по бюджету, налогам и финансам (планово-бюджетная комиссия) Совета депутатов сельского поселения Нялинское согласно приложению 1.
2. Утвердить Положение о постоянной комиссии по вопросам социального развития сельского поселения Нялинское согласно приложению 2.
3. Настоящее решение направить главе сельского поселения Нялинское для опубликования (обнародования) в установленном порядке.
4. Решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава сельского поселения Нялинское В.М. Коптяев

Приложение 1

к решению Совета депутатов

сельского поселения Нялинское

от 28.06.2010 № 124

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о постоянной комиссии по бюджету, налогам и финансам**

**(планово-бюджетная комиссия)**

**Совета депутатов сельского поселения Нялинское**

**I.Общие положения**

1.Постоянная комиссия по бюджету, налогам и финансам (планово-бюджетная комиссия) (далее - Комиссия) является постоянно действующим органом Совета депутатов сельского поселения Нялинское (далее – Совет депутатов) и подотчетна ему.

2.Комиссия создана для осуществления подготовки и предварительного рассмотрения вопросов, отнесенных к ведению Совета депутатов сельского поселения Нялинское, в сфере бюджетного устройства, формирования и использования экономической основы и налоговой политики сельского поселения Нялинское.

3.В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом сельского поселения Нялинское, законами и иными нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, Уставом сельского поселения Нялинское, нормативными правовыми актами сельского поселения Нялинское, Регламентом Совета депутатов сельского поселения Нялинское, иными нормативно-правовыми актами, настоящим Положением.

4.Деятельность Комиссии основывается на принципах законности, коллегиальности и ответственности за принимаемые решения.

5.Материально-техническое, правовое, информационное и иное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется аппаратом Совета депутатов сельского поселения Нялинское.

**II.Направления деятельности и основные полномочия Комиссии**

1.Комиссия осуществляет деятельность по следующим направлениям:

1) формирование, утверждение, исполнение бюджета сельского поселения Нялинское, контроль за исполнением данного бюджета;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в сельском поселении Нялинское;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности сельского поселения Нялинское

4) выравнивание уровня бюджетной обеспеченности сельских поселений сельского поселения Нялинское за счет средств бюджета сельского поселения Нялинское;

5) рассмотрение целевых программ по направлениям деятельности Комиссии;

6) иные направления деятельности, отнесенные к ее ведению Советом депутатов сельского поселения Нялинское

2.Комиссия, по вопросам, отнесенным к ее ведению:

1) осуществляет предварительное рассмотрение внесенных на заседание Совета депутатов сельского поселения Нялинское проектов решений Совета депутатов сельского поселения Нялинское;

2) осуществляет подготовку заключений по проекту правового акта Совета депутатов сельского поселения Нялинское;

3) вносит предложения по повестке заседаний Совета депутатов сельского поселения Нялинское;

4) самостоятельно решает вопросы организации своей деятельности;

5) запрашивает необходимые для осуществления своей деятельности документы и материалы у руководителей органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций сельского поселения Нялинское;

6) осуществляет подготовку проектов правовых актов Совета депутатов сельского поселения Нялинское;

7) обращается в органы государственной власти, органы местного самоуправления, иные органы для проведения экспертизы нормативных правовых актов, получения информации, по другим вопросам своей деятельности;

8) осуществляет контроль за исполнением решений Совета депутатов сельского поселения Нялинское;

9) осуществляет служебное взаимодействие с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, органами местного самоуправления сельского поселения Нялинское;

10) осуществляет иные полномочия в соответствии с Регламентом Совета депутатов сельского поселения Нялинское сельского поселения Нялинское и настоящим Положением.

**III. Структура Комиссии**

1. Комиссию возглавляет председатель, который избирается на эту должность из состава Комиссии, в порядке, предусмотренном Регламентом Совета депутатов сельского поселения.

2. В случае необходимости Комиссия может выбрать из своего состава заместителя председателя Комиссии.

3. Председатель Комиссии наделяется следующими полномочиями:

1) созывает заседания Комиссии;

2) ведет заседания Комиссии, подписывает их решения, протоколы;

3) обеспечивает членов Комиссии материалами и документами, связанными с деятельностью Комиссии;

4) дает поручения членам Комиссии;

5) организует взаимодействие с другими комиссиями Совета депутатов сельского поселения Нялинское;

6) от имени Комиссии вносит предложения по повестке заседания Совета депутатов сельского поселения Нялинское;

7) информирует Совет депутатов о деятельности Комиссии;

8) рассматривает обращения, поступившие в адрес Комиссии;

9) выполняет иные функции, связанные с организацией работы Комиссии.

4.В отсутствие председателя Комиссии, его обязанности выполняет заместитель председателя Комиссии, либо один из членов Комиссии.

5.Члены Комиссии:

1) вправе вносить предложения и замечания по повестке заседания Комиссии, порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов;

2) на заседаниях Комиссии вправе участвовать в прениях, задавать вопросы докладчикам и председательствующему на заседании, выступать с предложениями и замечаниями, объяснять мотивы голосования и давать справки по рассматриваемым на заседании Комиссии вопросам;

3) вправе знакомиться с протоколами заседаний, решениями любой из постоянных комиссий Совета депутатов сельского поселения Нялинское района;

4) по поручению Комиссии имеют право выступать на заседаниях Совета депутатов сельского поселения Нялинское, заседаниях комиссий Совета депутатов сельского поселения Нялинское с докладами и содокладами по вопросам, относящимся к ведению Комиссии.

5) по поручению Комиссии либо по собственной инициативе изучают вопросы, относящиеся к ведению Комиссии, обобщают предложения органов местного самоуправления сельского поселения Нялинское и граждан и сообщают свои выводы и предложения в Комиссию.

**IV. Порядок ведения заседания Комиссии**

1.Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины депутатов, входящих в состав Комиссии.

2.Депутат обязан присутствовать на заседаниях Комиссии. О невозможности присутствовать на заседании Комиссии по уважительной причине депутат заблаговременно извещает председателя Комиссии или заместителя председателя Комиссии.

3.В случае невозможности присутствия на заседании Комиссии депутат вправе направить в письменном виде в Комиссию свое мнение по обсуждаемым вопросам для оглашения его на заседании Комиссии.

4.Заседания Комиссии проводятся открыто. На заседании Комиссии вправе присутствовать с правом совещательного голоса депутаты Совета депутатов сельского поселения Нялинское, не входящие в состав Комиссии, глава сельского поселения Нялинское или уполномоченные им лица, представители государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений.

5.На заседание Комиссии могут приглашаться специалисты, эксперты, а также представители органов местного самоуправления, политических партий и иных общественных объединений.

6.На заседании Комиссии могут присутствовать представители аккредитованных средств массовой информации.

7.Комиссия вправе проводить закрытые заседания в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов сельского поселения Нялинское сельского поселения Нялинское.

8.Комиссия вправе проводить совместные заседания с другими комиссиями Совета депутатов сельского поселения Нялинское, по вопросам, относящимся к их совместному ведению.

9.Комиссия, по вопросам, находящимся на ее рассмотрении, может запрашивать мнения других комиссий Совета депутатов сельского поселения Нялинское.

10.Решение Комиссии принимается открытым голосованием большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов Комиссии и фиксируется в протоколе заседания Комиссии.

Приложение 2

к решению Совета депутатов

сельского поселения Нялинское

сельского поселения Нялинское

от 28.06.2010 № 124

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о постоянной комиссии по вопросам социального развития**

**Совета депутатов сельского поселения Нялинское сельского поселения Нялинское**

**I.Общие положения**

1.Постоянная комиссия по вопросам социального развития сельского поселения Нялинское (далее - Комиссия) является постоянно действующим органом Совета депутатов сельского поселения Нялинское (далее – Совет депутатов) и подотчетна ему.

2.Комиссия создана для осуществления подготовки и предварительного рассмотрения вопросов, отнесенных к ведению Совета депутатов сельского поселения Нялинское сельского поселения Нялинское, в сфере социального устройства, формирования и проведения социальной политики в сельском поселении Нялинское

3.В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Ханты-Мансийского автономного-Югры, законами и иными нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, Уставом сельского поселения Нялинское, нормативными правовыми актами сельского поселения Нялинское, Регламентом Совета депутатов сельского поселения Нялинское сельского поселения Нялинское, иными нормативно-правовыми актами, настоящим Положением.

4.Деятельность Комиссии основывается на принципах законности, коллегиальности и ответственности за принимаемые решения.

5.Материально-техническое, правовое, информационное и иное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется аппаратом Совета депутатов сельского поселения Нялинское района.

**II.Направления деятельности и основные полномочия Комиссии**

1.Комиссия осуществляет деятельность по следующим направлениям:

1) организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа-Югры; организация предоставления дополнительного образования и общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории сельского поселения Нялинское, а также организации отдыха детей в каникулярное время;

2) организация оказания на территории сельского поселения Нялинское скорой медицинской помощи (за исключением санитарно-авиационной), первичной медико-санитарной помощи в амбулаторно-поликлинических больничных учреждениях, медицинской помощи женщинам в период беременности, во время и после родов;

3) опека и попечительство;

4) содержание на территории сельского поселения Нялинское межпоселенческих мест захоронения, организация ритуальных услуг;

5) создание условий для обеспечения сельских поселений Ханты-Мансийского района услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

6) организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование их библиотечных фондов;

7) создание условий для обеспечения сельских поселений сельского поселения Нялинское услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

8) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в сельских поселениях сельского поселения Нялинское;

9) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории сельского поселения Нялинское;

10) охрана и сохранение объектов культурного наследия местного значения, имеющихся на территории сельского поселения Нялинское;

11) обеспечение условий для развития на территории сельского поселения Нялинское физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий сельского поселения Нялинское;

12) организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью;

13) рассмотрение целевых программ по направлениям деятельности Комиссии;

14) иные направления деятельности, отнесенные к ее ведению Думой района.

2.Комиссия, по вопросам, отнесенным к ее ведению:

1) осуществляет предварительное рассмотрение внесенных на заседание Совета депутатов сельского поселения Нялинское района проектов решений Совета депутатов сельского поселения Нялинское района;

2) осуществляет подготовку заключений по проекту правового акта Совета депутатов сельского поселения Нялинское района;

3) вносит предложения по повестке заседаний Совета депутатов сельского поселения Нялинское района;

4) самостоятельно решает вопросы организации своей деятельности;

5) запрашивает необходимые для осуществления своей деятельности документы и материалы у руководителей органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций сельского поселения Нялинское;

6) осуществляет подготовку проектов правовых актов Совета депутатов сельского поселения Нялинское района;

7) обращается в органы государственной власти, органы местного самоуправления, иные органы для проведения экспертизы нормативных правовых актов, получения информации, по другим вопросам своей деятельности;

8) осуществляет контроль за исполнением решений Совета депутатов сельского поселения Нялинское;

9) осуществляет служебное взаимодействие с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, органами местного самоуправления сельского поселения Нялинское;

10) осуществляет иные полномочия в соответствии с Регламентом Совета депутатов сельского поселения Нялинское сельского поселения Нялинское и настоящим Положением.

**III. Структура Комиссии**

1.Комиссию возглавляет председатель, который избирается на эту должность из состава Комиссии, в порядке, предусмотренном Регламентом Совета депутатов сельского поселения Нялинское

2.В случае необходимости Комиссия может выбрать из своего состава заместителя председателя Комиссии.

3.Председатель Комиссии наделяется следующими полномочиями:

1) созывает заседания Комиссии;

2) ведет заседания Комиссии, подписывает их решения, протоколы;

3) обеспечивает членов Комиссии материалами и документами, связанными с деятельностью Комиссии;

4) дает поручения членам Комиссии;

5) организует взаимодействие с другими комиссиями Совета депутатов сельского поселения Нялинское;

6) от имени Комиссии вносит предложения по повестке заседания Совета депутатов сельского поселения Нялинское;

7) информирует Думу района о деятельности Комиссии;

8) рассматривает обращения, поступившие в адрес Комиссии;

9) выполняет иные функции, связанные с организацией работы Комиссии.

4. В отсутствие председателя Комиссии, его обязанности выполняет заместитель председателя Комиссии, либо один из членов Комиссии.

5.Члены Комиссии:

1) вправе вносить предложения и замечания по повестке заседания Комиссии, порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов;

2) на заседаниях Комиссии вправе участвовать в прениях, задавать вопросы докладчикам и председательствующему на заседании, выступать с предложениями и замечаниями, объяснять мотивы голосования и давать справки по рассматриваемым на заседании Комиссии вопросам;

3) вправе знакомиться с протоколами заседаний, решениями любой из постоянных комиссий Совета депутатов сельского поселения Нялинское района;

4) по поручению Комиссии имеют право выступать на заседаниях Совета депутатов сельского поселения Нялинское района, заседаниях комиссий Совета депутатов сельского поселения Нялинское района с докладами и содокладами по вопросам, относящимся к ведению Комиссии.

5)по поручению Комиссии либо по собственной инициативе изучают вопросы, относящиеся к ведению Комиссии, обобщают предложения органов местного самоуправления сельского поселения Нялинское и граждан и сообщают свои выводы и предложения в Комиссию.

**IV. Порядок ведения заседания Комиссии**

1.Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины депутатов, входящих в состав Комиссии.

2.Депутат обязан присутствовать на заседаниях Комиссии. О невозможности присутствовать на заседании Комиссии по уважительной причине депутат заблаговременно извещает председателя Комиссии, или заместителя председателя Комиссии.

3.В случае невозможности присутствия на заседании Комиссии депутат вправе направить в письменном виде в Комиссию свое мнение по обсуждаемым вопросам для оглашения его на заседании Комиссии.

4.Заседания Комиссии проводятся открыто. На заседании Комиссии вправе присутствовать с правом совещательного голоса депутаты Совета депутатов сельского поселения Нялинское района, не входящие в состав Комиссии, глава сельского поселения Нялинское или уполномоченные им лица, представители государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений.

5.На заседание Комиссии могут приглашаться специалисты, эксперты, а также представители органов местного самоуправления, политических партий и иных общественных объединений.

6.На заседании Комиссии могут присутствовать представители аккредитованных средств массовой информации.

7.Комиссия вправе проводить закрытые заседания в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов сельского поселения Нялинское сельского поселения Нялинское.

8.Комиссия вправе проводить совместные заседания с другими комиссиями Совета депутатов сельского поселения Нялинское района, по вопросам, относящимся к их совместному ведению.

9.Комиссия, по вопросам, находящимся на ее рассмотрении, может запрашивать мнения других комиссий Совета депутатов сельского поселения Нялинское.

10.Решение Комиссии принимается открытым голосованием большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов Комиссии и фиксируется в протоколе заседания Комиссии.

Приложение 3

к решению Совета депутатов сельского поселения Нялинское

сельского поселения Нялинское

от 26.05.2006 N 15

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о постоянной комиссии по развитию промышленности,**

**сельского хозяйства и традиционных видов деятельности**

**Совета депутатов сельского поселения Нялинское сельского поселения Нялинское**

**I.Общие положения**

1.Постоянная комиссия по развитию промышленности, сельскому хозяйству и традиционным видам деятельности (далее - Комиссия) является постоянно действующим органом Совета депутатов сельского поселения Нялинское сельского поселения Нялинское (далее - Дума района) и подотчетна ей.

2.Комиссия создана для осуществления подготовки и предварительного рассмотрения вопросов, отнесенных к ведению Совета депутатов сельского поселения Нялинское сельского поселения Нялинское, в сфере развития промышленности, сельского хозяйства и традиционных видов деятельности в Ханты-Мансийском районе.

3.В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, законами и иными нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, Уставом сельского поселения Нялинское, нормативными правовыми актами сельского поселения Нялинское, Регламентом Совета депутатов сельского поселения Нялинское сельского поселения Нялинское, иными нормативно-правовыми актами, настоящим Положением.

4.Деятельность Комиссии основывается на принципах законности, коллегиальности и ответственности за принимаемые решения.

5.Материально-техническое, правовое, информационное и иное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется аппаратом Совета депутатов сельского поселения Нялинское района.

**II.Направления деятельности и основные полномочия Комиссии**

1.Комиссия осуществляет деятельность по следующим направлениям:

1)организация в границах сельского поселения Нялинское тепло-, водо-, электро- и газоснабжения сельских поселений;

2)содержание и строительство автомобильных дорог общего пользования между населенными пунктами, мостов и иных транспортных инженерных сооружений вне границ населенных пунктов в границах сельского поселения Нялинское, за исключением автомобильных дорог общего

пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения;

3)создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между сельскими поселениями в границах сельского поселения Нялинское;

4)организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды;

5)организация утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;

6)утверждение схем территориального планирования сельского поселения Нялинское, правил землепользования и застройки межселенных территорий, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования сельского поселения Нялинское документации по планировке территории, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории сельского поселения Нялинское, резервирование и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах сельского поселения Нялинское для муниципальных нужд, осуществление земельного контроля за использованием земель межселенных территорий;

7)организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории Ханты-Мансийского района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

8)создание условий для развития сельскохозяйственного производства, традиционных видов деятельности в сельских поселениях сельского поселения Нялинское, расширение рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия:

9)рассмотрение целевых программ по направлениям деятельности Комиссии;

10)иные направления деятельности, отнесенные к ее ведению Думой района.

2.Комиссия, по вопросам, отнесенным к ее ведению:

1)осуществляет предварительное рассмотрение внесенных на заседание Совета депутатов сельского поселения Нялинское района проектов решений Совета депутатов сельского поселения Нялинское района;

2)осуществляет подготовку заключений по проекту правового акта Совета депутатов сельского поселения Нялинское района;

3)вносит предложения по повестке заседаний Совета депутатов сельского поселения Нялинское района;

4)самостоятельно решает вопросы организации своей деятельности;

5)запрашивает необходимые для осуществления своей деятельности документы и материалы у руководителей органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций сельского поселения Нялинское;

6)осуществляет подготовку проектов правовых актов Совета депутатов сельского поселения Нялинское района;

7)обращается в органы государственной власти, органы местного самоуправления, иные органы для проведения экспертизы нормативных правовых актов, получения информации, по другим вопросам своей деятельности;

8)осуществляет контроль за исполнением решений Совета депутатов сельского поселения Нялинское района;

9)осуществляет служебное взаимодействие с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, органами местного самоуправления сельского поселения Нялинское;

10)осуществляет иные полномочия в соответствии с Регламентом Совета депутатов сельского поселения Нялинское сельского поселения Нялинское и настоящим Положением.

**III. Структура Комиссии**

1.Комиссию возглавляет председатель, который избирается на эту должность из состава Комиссии, в порядке, предусмотренном Регламентом Совета депутатов сельского поселения Нялинское сельского поселения Нялинское.

2.В случае необходимости Комиссия может выбрать из своего состава заместителя председателя Комиссии.

3.Председатель Комиссии наделяется следующими полномочиями:

1)созывает заседания Комиссии;

2)ведет заседания Комиссии, подписывает их решения, протоколы;

3)обеспечивает членов Комиссии материалами и документами, связанными с деятельностью Комиссии;

4)дает поручения членам Комиссии;

5)организует взаимодействие с другими комиссиями Совета депутатов сельского поселения Нялинское района;

6)от имени Комиссии вносит предложения по повестке заседания Совета депутатов сельского поселения Нялинское района;

7)информирует Думу района о деятельности Комиссии;

8)рассматривает обращения, поступившие в адрес Комиссии;

9)выполняет иные функции, связанные с организацией работы Комиссии.

4.В отсутствие председателя Комиссии, его обязанности выполняет заместитель председателя Комиссии, либо один из членов Комиссии.

5.Члены Комиссии:

1)вправе вносить предложения и замечания по повестке заседания Комиссии, порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов;

2)на заседаниях Комиссии вправе участвовать в прениях, задавать вопросы докладчикам и председательствующему на заседании, выступать с предложениями и замечаниями, объяснять мотивы голосования и давать справки по рассматриваемым на заседании Комиссии вопросам;

3)вправе знакомиться с протоколами заседаний, решениями любой из постоянных комиссий Совета депутатов сельского поселения Нялинское района;

4)по поручению Комиссии имеют право выступать на заседаниях Совета депутатов сельского поселения Нялинское района, заседаниях комиссий Совета депутатов сельского поселения Нялинское района с докладами и содокладами по вопросам, относящимся к ведению Комиссии.

5)по поручению Комиссии либо по собственной инициативе изучают вопросы, относящиеся к ведению Комиссии, обобщают предложения органов местного самоуправления сельского поселения Нялинское и граждан и сообщают свои выводы и предложения в Комиссию.

**IV. Порядок ведения заседания Комиссии**

1.Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины депутатов, входящих в состав Комиссии.

2.Депутат обязан присутствовать на заседаниях Комиссии. О невозможности присутствовать на заседании Комиссии по уважительной причине депутат заблаговременно извещает председателя Комиссии, или заместителя председателя Комиссии.

3.В случае невозможности присутствия на заседании Комиссии депутат вправе направить в письменном виде в Комиссию свое мнение по обсуждаемым вопросам для оглашения его на заседании Комиссии.

4.Заседания Комиссии проводятся открыто. На заседании Комиссии вправе присутствовать с правом совещательного голоса депутаты Совета депутатов сельского поселения Нялинское района, не входящие в состав Комиссии, глава сельского поселения Нялинское или уполномоченные им лица, представители государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений.

5.На заседание Комиссии могут приглашаться специалисты, эксперты, а также представители органов местного самоуправления, политических партий и иных общественных объединений.

6.На заседании Комиссии могут присутствовать представители аккредитованных средств массовой информации.

7.Комиссия вправе проводить закрытые заседания в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов сельского поселения Нялинское сельского поселения Нялинское.

8.Комиссия вправе проводить совместные заседания с другими комиссиями Совета депутатов сельского поселения Нялинское района, по вопросам, относящимся к их совместному ведению.

9.Комиссия, по вопросам, находящимся на ее рассмотрении, может запрашивать мнения других комиссий Совета депутатов сельского поселения Нялинское района.

10.Решение Комиссии принимается открытым голосованием большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов Комиссии и фиксируется в протоколе заседания Комиссии.

Приложение 4

к решению Совета депутатов сельского поселения Нялинское

сельского поселения Нялинское

от 26.05.2006 N 15

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о постоянной мандатной комиссии Совета депутатов сельского поселения Нялинское сельского поселения Нялинское**

**I.Общие положения**

1.Мандатная комиссия (далее - Комиссия) является постоянно действующим органом Совета депутатов сельского поселения Нялинское сельского поселения Нялинское (далее - Дума района) и подотчетна ей.

2.В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, законами и иными нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Уставом сельского поселения Нялинское, нормативными правовыми актами сельского поселения Нялинское, Регламентом Совета депутатов сельского поселения Нялинское сельского поселения Нялинское, иными нормативно-правовыми актами, настоящим Положением.

3.Деятельность Комиссии основывается на принципах законности, коллегиальности и ответственности за принимаемые решения.

4.Материально-техническое, правовое, информационное и иное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется аппаратом Совета депутатов сельского поселения Нялинское района.

**II.Направления деятельности и основные полномочия Комиссии**

1.Комиссия осуществляет деятельность по следующим направлениям:

1)предварительное рассмотрение вопросов, связанных с депутатской деятельностью и этикой депутата Совета депутатов сельского поселения Нялинское района;

2)осуществление контроля за соблюдением установленного порядка прекращения депутатами Совета депутатов сельского поселения Нялинское района их полномочий;

3) предварительное рассмотрение вопросов о присвоении звания Почетный гражданин сельского поселения Нялинское;

4)предварительное рассмотрение вопросов о награждении Почетной грамотой Совета депутатов сельского поселения Нялинское сельского поселения Нялинское;

5)иные направления деятельности, отнесенные к ее ведению Думой района.

2.Комиссия, по вопросам, отнесенным к ее ведению:

1)осуществляет предварительное рассмотрение внесенных на заседание Совета депутатов сельского поселения Нялинское района проектов решений Совета депутатов сельского поселения Нялинское района;

2)осуществляет подготовку заключений по проекту правового акта Совета депутатов сельского поселения Нялинское района;

3)вносит предложения по повестке заседаний Совета депутатов сельского поселения Нялинское района;

4)самостоятельно решают вопросы организации своей деятельности;

5)запрашивает необходимые для осуществления своей деятельности документы и материалы у руководителей органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций сельского поселения Нялинское;

6)осуществляют подготовку проектов правовых актов Совета депутатов сельского поселения Нялинское района;

7)обращается в органы государственной власти, органы местного самоуправления, иные органы для проведения экспертизы нормативных правовых актов, получения информации, по другим вопросам своей деятельности;

8)осуществляет контроль за исполнением решений Совета депутатов сельского поселения Нялинское района;

9)осуществляет служебное взаимодействие с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, органами местного самоуправления сельского поселения Нялинское.

10)осуществляет иные полномочия в соответствии с Регламентом Совета депутатов сельского поселения Нялинское сельского поселения Нялинское и настоящим Положением.

**III. Структура Комиссии**

1.Комиссию возглавляет председатель, который избирается на эту должность из состава комиссии в порядке, предусмотренном Регламентом Совета депутатов сельского поселения Нялинское сельского поселения Нялинское.

2.В случае необходимости Комиссия может выбрать из своего состава заместителя председателя Комиссии.

3.Председатель Комиссии наделяется следующими полномочиями:

1)созывает заседания Комиссии;

2)ведет заседания Комиссии, подписывает их решения, протоколы;

3)обеспечивает членов Комиссии материалами и документами, связанными с деятельностью Комиссии;

4)дает поручения членам Комиссии;

5)организует взаимодействие с другими комиссиями Совета депутатов сельского поселения Нялинское района;

6)от имени Комиссии вносит предложения по повестке заседания Совета депутатов сельского поселения Нялинское района;

7)информирует Думу района о деятельности Комиссии;

8)рассматривает обращения, поступившие в адрес Комиссии;

9)выполняет иные функции, связанные с организацией работы Комиссии.

4.В отсутствие председателя Комиссии, его обязанности выполняет заместитель председателя Комиссии, либо один из членов Комиссии.

5.Члены Комиссии:

1)вправе вносить предложения и замечания по повестке заседания Комиссии, порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов;

2) на заседаниях Комиссии вправе участвовать в прениях, задавать вопросы докладчикам и председательствующему на заседании, выступать с предложениями и замечаниями, объяснять мотивы голосования и давать справки по рассматриваемым на заседании Комиссии вопросам;

3)вправе знакомиться с протоколами заседаний, решениями любой из постоянных комиссий Совета депутатов сельского поселения Нялинское района;

4)по поручению Комиссии имеют право выступать на заседаниях Совета депутатов сельского поселения Нялинское района, заседаниях комиссий Совета депутатов сельского поселения Нялинское района с докладами и содокладами по вопросам, относящимся к ведению Комиссии.

5)по поручению Комиссии либо по собственной инициативе изучают вопросы, относящиеся к ведению Комиссии, обобщают предложения органов местного самоуправления сельского поселения Нялинское и граждан и сообщают свои выводы и предложения в Комиссию.

**IV. Порядок ведения заседания Комиссии**

1.Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины депутатов, входящих в состав Комиссии.

2.Депутат обязан присутствовать на заседаниях Комиссии. О невозможности присутствовать на заседании Комиссии по уважительной причине депутат заблаговременно извещает председателя Комиссии или заместителя председателя Комиссии.

3.В случае невозможности присутствия на заседании Комиссии депутат вправе направить в письменном виде в Комиссию свое мнение по обсуждаемым вопросам для оглашения его на заседании Комиссии.

4.Заседания Комиссии проводятся открыто. На заседании Комиссии вправе присутствовать с правом совещательного голоса депутаты Совета депутатов сельского поселения Нялинское района, не входящие в состав Комиссии, глава сельского поселения Нялинское или уполномоченные им лица, представители государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений.

5.На заседание Комиссии могут приглашаться специалисты, эксперты, а также представители органов местного самоуправления, политических партий и иных общественных объединений.

6.На заседании Комиссии могут присутствовать представители аккредитованных средств массовой информации.

7.Комиссия вправе проводить закрытые заседания в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов сельского поселения Нялинское сельского поселения Нялинское.

8.Комиссия вправе проводить совместные заседания с другими комиссиями Совета депутатов сельского поселения Нялинское района по вопросам, относящимся к их совместному ведению.

9.Комиссия, по вопросам, находящимся на ее рассмотрении, может запрашивать мнения других комиссий Совета депутатов сельского поселения Нялинское района.

10.Решение Комиссии принимается открытым голосованием большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов Комиссии и фиксируется в протоколе заседания Комиссии.